

Cuadro de Seguimiento de Cartas de Servicios. Año 2023

CENTRO: SDG RECURSOS HUMANOS E INSPECCIÓN DE SERVICIOS

COMPROMISO	INDICADOR	VALOR REAL	DESVIACIÓN	CAUSAS	MEDIDAS
Convocar al menos 1 concurso específico y 1 concurso general cada año	Número de concursos específicos y generales convocados cada año	1 Concurso General 1 Concurso Específico 100%	0%		
Resolución de convocatorias de libre designación y de concursos en un plazo no superior a 1 y 4 meses respectivamente, a contar desde el día siguiente al fin de presentación de instancias	Número de libres designaciones resueltas en un plazo no superior a 1 mes y número de concursos resueltos en un plazo no superior a 4 meses y porcentajes sobre el total	Libres designaciones: Se convocaron 7, de las cuales 5 se resolvieron en el plazo indicado. (71,43%) Concursos: Los dos concursos se resolvieron dentro del plazo comprometido (100%).	Libres designaciones: 28,57% Concursos: 0%	Una convocatoria precisó de solicitud de autorización a la Dirección General de la Función Pública, por haberse informado desfavorablemente. En la otra, el centro directivo de destino demoró dos meses en proponer candidato para hacer entrevistas y el Ministerio de origen tardó en informar más tiempo del reglamentario. En ambos casos se reiteró la petición de los informes.	No se estima que se pueda incluir ninguna medida aplicable. En el primer caso se precisó de autorización de la Dirección General de Función Pública, mientras que, en el segundo, a pesar reiterarse en varias ocasiones, el centro directivo proponente excedió con creces el tiempo razonable para remitir la propuesta y el Ministerio de origen excedió el plazo reglamentario.
Tramitación de expedientes de modificación de puestos de trabajo por desconcentración en un plazo no superior al del final del mes siguiente al de su solicitud	Número de expedientes de desconcentración tramitados en un plazo no superior al del final del mes siguiente al de su solicitud y porcentaje sobre el total	11 100% Total: 11	0%		
Concesión o denegación de solicitudes de permisos y licencias en el plazo de 5 días hábiles, salvo que normativamente se establezca uno menor.	Número de permisos y licencias resueltos en el plazo de 5 días hábiles y porcentaje sobre el total	189 98.43% Total: 192	1,56 %	Demora en la firma del documento F17R.	Cumplir con el compromiso intentando que ninguna de las licencias se firme fuera del plazo comprometido.
Resolución de solicitudes de cambio de situación administrativa en el plazo máximo de 1 mes desde la fecha de solicitud	Número de solicitudes de cambio de situación administrativa resueltas en el plazo de un mes desde la fecha de la solicitud	14 100% Total: 14	0%		

Resolución de solicitudes genéricas en materia de recursos humanos en el plazo máximo de 2 meses desde la fecha de solicitud	Número de solicitudes genéricas en materia de recursos humanos resueltas en el plazo máximo de 2 meses desde la fecha de la solicitud y porcentaje sobre el	170 100% Total: 170	0%		
Respuesta a consultas en materia de recursos humanos en un plazo no superior a 10 días hábiles	Número de consultas en materia de recursos humanos resueltas en un plazo no superior a 10 días hábiles y porcentaje sobre el total	121 98,37% Total: 123	1,6%	Se han contestado 2 consultas fuera de plazo	Procurar contestar a todas las preguntas dentro del plazo de 5 días hábiles para conseguir cumplir el compromiso de la carta
Aprobar el plan de formación interna de los servicios centrales del Departamento, antes del 1 de marzo de cada año	Fecha de aprobación del plan de formación interna de los servicios centrales del Departamento.	7/2/23 100%	0 %		
Aprobar el plan de acción social de los servicios centrales del Departamento, antes del 1 de marzo de cada año	Fecha de aprobación del plan de acción social de los servicios centrales del Departamento.	14/3/23	14 días	Se realizó así de manera intencionada para cuadrar con la aprobación del Plan con la celebración de reuniones de la Mesa Delegada de la AGE en el Ministerio	No se considera que haya que adoptar ninguna medida al respecto

Ocupación de cursos de al menos el 75% de las plazas ofertadas	Número de cursos con ocupación al menos del 75% de las plazas ofertadas y porcentaje sobre el total	16 cursos 55% Total: 29	45%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fecha de renuncia de la inscripción próxima al inicio del curso, o una vez indicado, lo que ha dificultado la incorporación de otros solicitantes por cuestión de tiempos y disponibilidad del personal en reserva. 2. Horarios de las clases y extensión de calendario 3. Contenidos y didáctica 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 Adelantar la comunicación de inscripción 1.2 Ampliar los plazos para llamamientos a reservas 1.3 Reabrir plazo presentación de solicitudes hasta una semana antes de su inicio, tiempo mínimo necesario para su organización 1.4 Dar mayor difusión de las actividades a través de correos electrónicos 2.1. Evitar horarios de tarde en las clases sincronas 2.2 Reducir el calendario de impartición. 3.1 Adaptar los cursos a las funciones de los puestos y las aplicaciones con las que se trabajan 3.2 Fomentar el uso de nuevas herramientas didácticas que hagan los cursos más prácticos. 3.3 Incrementar la coordinación con profesorado para el diseño de los cursos
Comunicación al Registro Central de Personal de los cursos dentro de un plazo de 20 días hábiles desde su finalización	Número de cursos comunicados al Registro Central de Personal dentro de los 20 días hábiles siguientes desde su finalización y porcentaje sobre el total	16 100% Total:16	0 %		
Resolver la convocatoria de acción social de los servicios centrales del Departamento antes de 3 meses desde el fin de plazo de presentación de solicitudes.	Plazo de resolución de la convocatoria de acción social en los servicios centrales del Departamento	1 mes y 29 días 100%	0 %		
Realización de actuaciones preventivas necesarias ante la incorporación de nuevos/as empleados/as públicos/as en un plazo máximo de 10 días hábiles	Número de actuaciones preventivas realizadas ante las nuevas incorporaciones de personal realizadas en un plazo máximo de 10 días hábiles y porcentaje sobre el total	68 100% Total: 68	0 %		

Resolver las consultas en materia de prevención de riesgos laborales en un plazo inferior a 10 días hábiles	Número de consultas en materia de prevención de riesgos laborales resueltas en el plazo máximo de 10 días hábiles y porcentaje sobre el total	0	0 %		
Realización de reconocimientos médicos tras baja médica de larga duración en un plazo máximo de 10 días hábiles	Número de reconocimientos médicos tras baja médica de larga duración realizados en un plazo máximo de 10 días hábiles	1 100% Total: 1	0 %		
Reconocimiento de la especial sensibilidad de los trabajadores que sean especialmente sensibles. El plazo máximo de respuesta será de 10 días hábiles	Número de reconocimientos por la especial sensibilidad de los trabajadores realizados en el plazo de 10 días hábiles y porcentaje sobre el total	0	0 %		
Elaboración del informe de adaptación de puesto en caso de ser trabajador especialmente sensible frente a determinados riesgos del trabajo, así como a las trabajadoras en situación de embarazo o parto reciente en el plazo máximo de 10 días hábiles	Número de informes de adaptación de puesto de trabajo para trabajador especialmente sensible a determinados riesgos del trabajo, así como de trabajadoras en situación de embarazo o parto reciente realizados en el plazo de 10 días	0 de 1 Total:1	100%	Retraso en el proveedor del servicio	Mejora en el seguimiento del proveedor del servicio para poder respetar el plazo.
Resolución de asuntos en la nómina del mes siguiente al de su solicitud a la habilitación	Número de asuntos de nómina resueltos antes de la finalización del mes siguiente a su solicitud y porcentaje sobre el total	132/132 a través de email en plazo 60/60 telefónicas en plazo 100%	0 %		

Resolver las inadmisiones en materia de transparencia que sean competencia de la Subdirección, antes de 15 días hábiles	Número de inadmisiones en materia de transparencia resueltas antes de 15 días hábiles desde el día siguiente a su entrada y porcentaje sobre el total	9 75 % Total: 12	25%	Demora motivada por las consultas competenciales realizadas a otros órganos (el tiempo de respuesta a las mismas no depende de nosotros), por determinación interna sobre la causa de resolución de inadmisión y por la espera en la conformidad con la resolución de inadmisión antes de subirla a firma.	Acelerar los debates internos en el modo de abordar la resolución y en la conformidad con ésta.
Emisión de la propuesta del informe sobre propuesta de solicitudes de compatibilidad en el plazo máximo de 9 días hábiles desde la recepción de la petición de la Oficina de Conflictos de Intereses.	Número de informes de solicitudes de compatibilidad emitidos en el plazo máximo de 9 días hábiles desde la recepción de la petición de la Oficina de Conflictos de Intereses y	0	0		
Responder a las consultas sobre la aplicación del Código Ético y de Conducta en un plazo inferior a 10 días hábiles desde su recepción	Consultas respondidas en un plazo inferior a 10 días hábiles desde su recepción y porcentaje sobre el total	0	0		
La Asesoría Confidencial se pondrá en contacto con las presuntas víctimas de acoso sexual o por razón de sexo para dar apoyo y asesoramiento en un plazo inferior a 2 días hábiles desde la petición de apoyo	Peticiones de apoyo recibidas en la Asesoría Confidencial atendidas en un plazo inferior a 2 días hábiles desde la petición de apoyo y porcentaje sobre el total.	0	0		
Responder a las consultas o preguntas recibidas en la Unidad de Igualdad en un plazo inferior a 10 días hábiles desde su recepción en el electrónico de igualdad	Respuesta a consultas al buzón de la Unidad de Igualdad en un plazo inferior a 10 días hábiles desde su recepción en el correo electrónico de igualdad y porcentaje sobre el total.	8 consultas realizadas por correo electrónico, teléfono o presencialmente 100 % Total: 8	0 %		

Contestar a las quejas y sugerencias sobre los servicios prestados por los servicios centrales del departamento en un plazo inferior a 18 días hábiles desde su recepción	Respuesta a las quejas y sugerencias sobre los servicios prestados por los servicios centrales del departamento en un plazo inferior a 18 días hábiles desde su recepción y porcentaje	9 100% Total: 9	0%		
---	--	-----------------------	----	--	--